

Standarde de operare

Specifice Fundațiilor Comunitare din România

I. Sisteme de conducere și administrare

1. Fundația comunitară operează programe în aria ei geografică. Când o fundație comunitară are oportunitatea de a dezvolta programe în aria deservită de o altă fundație comunitară, va oferi posibilitatea de parteneriat cu acea fundație. O fundație comunitară poate accepta donații din afara ariei sale geografice.
2. Comitetul de conducere al fundației comunitare e format din minimum 5 persoane, iar cel puțin 50% din membrii comitetului locuiesc în comunitate.
3. Nicio persoană cu funcție politică de conducere într-un partid politic (la nivel național, județean sau local) nu poate fi parte a consiliului director sau a echipei executive a fundației.
4. Nici o instituție, organizație, firmă, partid politic sau individ nu are influență sau control în mod direct sau indirect asupra a o treime sau mai mult de o treime din membrii consiliului director al fundației.
5. Membrii consiliului director nu pot primi recompensă financiară pentru contribuția lor la activitatea fundației și nu primesc tratament preferențial în relațiile comerciale cu fundația.
6. Fundația comunitară are o procedură de gestionare a conflictului de interese pentru a reglementa situații precum finanțarea organizațiilor sau instituțiilor afiliate cu membrii consiliului director, membrii fondatori, echipa managerială sau membri ai comitetelor de finanțare, sau oferirea de sprijin financiar pentru burse sau alte forme de sprijin financiar individual către cei menționați mai sus sau rudele acestora de gradul unu și doi.
7. Fundația comunitară are un plan operațional anual revizuit și aprobat de către consiliul director.
8. Fundațiile comunitare efectuează anual un control financiar independent (audit sau raportul cenzorului). Termenul limită pentru finalizarea controlului financiar este cel târziu finele anului următor celui auditat.
9. Un raport anual pentru anul precedent este prezentat pe site-ul web a fundației comunitare, pe parcursul anului următor celui raportat. Site-ul web al fundației va publica rapoartele anuale anterioare, cel puțin cele din ultimii trei ani. Raportul prezintă o listă a tuturor organizațiilor finanțate și a beneficiarilor de burse, cu numele/denumirea completă și sumele acordate. De asemenea, oferă o perspectivă clară asupra situației financiare a fundației, inclusiv ariile majore de venituri și cheltuieli, precum și o imagine a activelor și a fondurilor permanente.
10. Fundația comunitară oferă către Federație, la cerere, informații sintetice despre fondurile sale, donatori, consiliu director și voluntari, finanțările acordate și situația financiară anuală.

II. Acordare de finanțări și leadership comunitar

11. Fundația comunică oportunitățile de finanțare printr-o documentație clară a acestor procese, inclusiv a criteriilor de luare a deciziilor. Fundația are formulare de solicitare a sprijinului clare și accesibile și oferă informații suplimentare la cerere celor care sunt eligibili pentru solicitarea sprijinului.
12. Fundația comunitară cere beneficiarilor finanțării să prezinte rapoarte narrative și financiare și o documentație pentru cheltuieli, care susține aceste rapoarte. Fundația verifică aceste cheltuieli în relație cu scopul finanțării.

III. Mobilizare de resurse și dezvoltarea filantropiei

13. Fundația comunitară oferă informații donatorilor despre oportunitățile de a-și sprijini comunitatea și le trimite acestora în mod regulat date actualizate (cel puțin anual) asupra modului în care a fost folosită contribuția lor.
14. Fundația comunitară comunică specific donatorilor în faza de dezvoltare a fondului, suma fixă/procentul din resursele atrase care este investit în comunitate prin finanțări și suma/procentul care acoperă costurile fundației (de acordare de finanțări, comunicare, atragere de fonduri și administrare).